



# Obecný úrad Abrahám 92545

tel: 031/7857220, <tel:0911875757> email: [urad@abraham.sk](mailto:urad@abraham.sk) [www.abraham.sk](http://www.abraham.sk)

V Abraháme 4.7.2022

## Výberové konanie na pozíciu matrikár//samost. odbor. referent

Obec Abrahám v súlade s ustanovením § 6ods. 1 zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov vyhlasuje výberové konanie na obsadenie pracovného miesta na Obecnom úrade v Abraháme na pracovnú pozíciu **matrikár/samostatný odborný referent**.

### Charakteristika pracovného miesta:

- vedie kompletnú matričnú agendu, písomnou formou a v IS CISMA
- vydáva matričné doklady pre použitie v SR i v zahraničí
- vedie korenšpodenciu podľa príkazu nadriadeného
- vykonáva práce vyplývajúce zo zákona o slobodnom prístupe k informáciám
- vedie evidenciu obyvateľov, vykonáva zmeny v ohlasovni pobytu
- vedie evidenciu domov v obci, pridelovanie a rušenie súpisných čísel nehnuteľností
- osvedčuje listiny a podpisy
- vyplňa ročné štatistické výkazy
- vedie pokladňu
- vydáva doklady pre sociálne účely
- spracováva doklady civilnej ochrany a obrany štátu na úrovni obce
- spracováva agendu týkajúcu sa ochrany životného prostredia
- spracováva agendu stavebného úradu na úrovni obce
- vedie evidenciu odpadov (komunálny odpad, triedené odpady)
- zodpovedá za obsah a bezchybnosť údajov osobne vkladaných do údajov základne počítača a za ochranu informácií informačnom systémech podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- pripravuje a zúčastňuje sa slávnostných podujatí v obci.
- Nahráva a vykonáva všetky zmeny IS:REGOB – register obyvateľov  
CISMA – matrika  
EPSIS – civilná ochrana  
RA – register adries  
elektronický podací denník

### Rozsah pracovného úväzku

- plný úväzok, pracovný pomer na dobu neurčitú.

### Kvalifikačné predpoklady

- úplné stredné odborné vzdelanie - ekonomického smeru

**Kritéria a požiadavky:**

znalosť zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení  
znalosť zákona č. 124/2015 o matrikách  
znalosť zákona č. 300/1993 o mene a priezvisku  
znalosť zákona č. 253/1998 o hlásení pobytu občanov SR a registri obyvateľov  
znalosť zákona č. 36/2005 o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
znalosť zákona č. 599/2001 o osvedčovaní listín a podpisov na listinách okresnými úradmi a obcami  
znalosť zákona č. 50/1976 stavebný zákon  
znalosť zákona č. 131/2010 o pohrebníctve  
znalosť zákona č. 543/2002 o ochrane prírody a krajiny

**Prax** v odbore je výhodou

**Zoznam požadovaných dokladov**

- 1/ žiadosť o zaradenie do výberového konania
- 2/ štruktúrovaný životopis
- 3/ úradne overená kópia dokladu o najvyššom vzdelaní
- 4/ písomný súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov pre potreby výberového konania podľa zák. 18/2018 z.z. O ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 5/ výpis z registra trestov - originál nie starší ako 3 mesiace – doloží uchádzač pri prijatí.

**Mzdové ohodnotenie:**

Na základe zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Dátum a miesto podania žiadosti o zaradenie do výberového konania:**

Uchádzači o pracovné miesto doručia svoje žiadosti o zaradenie do výberového konania poštou alebo osobne na Obec Abrahám, 925 45 Abrahám č. 52, najneskôr do **15.7.2022**

**Označenie na obálku „Výberové konanie“ - matrikár/samostatný odborný referent**

Uchádzač o pracovnú pozíciu matrikár/samostatný odborný referent po splnení podmienok podania žiadosti a odovzdaní povinných dokladov k nej bude pozvaný sa osobný pohovor.

**Predpokladaný nástup: 1.9.2022**

Obec si vyhradzuje právo v prípade nesplnenia požiadaviek – nevybrať si žiadneho z uchádzačov.

**Kontakt:**0317857220,0911875757,urad@abraham.